



Etiske retningslinjer For Veidekke



Innholdsfortegnelse

1.	INNLEDNING VED KONSERN SJEF	4
2.	SLIK GJØR VI DET I VEIDEKKE	6
2.1.	Veidekkes forpliktelser	6
2.2.	Mitt ansvar som ansatt i Veidekke	6
2.3.	Mitt ansvar som leder i Veidekke	6
2.4.	Veidekkes verdier	7
2.5.	Våre rettesnorer ved etiske dilemmaer	8
2.6.	Si ifra ved kritikkverdige forhold	8
2.7.	Konsekvens ved brudd på etiske retningslinjer og lovgivning	9
2.8.	Sammenhengen mellom etikk og bærekraft	9
3.	VÅRE MEDARBEIDERE	11
3.1.	Helse, arbeidsmiljø og sikkerhet (HMS)	11
3.2.	Likeverd, mangfold og inkludering	11
3.3.	Narkotika og alkohol	12
3.4.	Beskyttelse av informasjon og personopplysninger	12
4.	VÅR FORRETNINGS PRAKSIS	15
4.1.	Korrupsjon og bestikkelser	15
4.2.	Innsideinformasjon	15
4.3.	Misligheter og tyveri	16
4.4.	Interessekonflikter	16
5.	LEVERANDØRER OG SAMARBEIDSPARTNERE	19
5.1.	Leverandører og samarbeidspartnere	19
5.2.	Etterlevelse av konkurransereglene	19
5.3.	Representasjon, kundepleie, reiser og gaver	20
6.	VÅR OMVERDEN	22
6.1.	Menneskerettigheter	22
6.2.	Miljø og klima	22

01

Innledning ved konsernsjefen



1. Innledning ved konsernsjef

Vi bygger på tillit

I Veidekke bidrar vi til å løse viktige – ofte samfunnskritiske – oppgaver i privat og offentlig sektor. Vi er samfunnsbyggere, og det er vi stolte av.

Når vi bygger for samfunnet, bygger vi på samfunnets tillit. Hvis en av Veidekkes ansatte bryter lover, regler eller normer, kan det ha store konsekvenser for hele konsernets økonomi og omdømme. Alle – kunder, leverandører, ansatte og samfunnet for øvrig – skal være trygge på at Veidekke tar etiske utfordringer på alvor, at vi overholder lover og regler, og at vi snakker åpent, ærlig og konstruktivt om etiske problemstillinger når vi møter dem.

Fordi useriøse aktører dessverre er et problem i bygg- og anleggsbransjen, er det sannsynlig at du før eller siden støter på etiske utfordringer og dilemmaer i arbeidet ditt. Du kan havne i situasjoner der du selv må sette grensen – for eksempel mellom lovlig møtevirksomhet og straffbar korrupsjon, eller mellom sikker jobbutførelse og snarveier som bryter med sikkerhetsreglene. Noen ganger kan en handling også være etisk betenkelig, selv om den er lovlig.

Veidekkes etiske retningslinjer gir deg et kompass å navigere etter når du møter slike dilemmaer i arbeidet. De skal hjelpe deg å sikre at du – og Veidekke – etterlever lover og regler. Retningslinjene bygger på grunnleggende normer som står fast, selv om omgivelsene vi opererer i er i endring. Les retningslinjene nøye, og tenk gjennom hvilke dilemmaer du kan komme til å møte, og hva du vil gjøre hvis det skjer. Da er du forberedt når du står overfor utfordringen i praksis.

De etiske retningslinjene skal sitte i ryggmargen hos alle ansatte og skal være bakteppe for alle vurderinger vi gjør. I Veidekke har ledere stort lokalt handlingsrom. Vi har dessuten en involverende arbeidsform, der det er mange som bidrar til at oppdraget blir løst. Med slik frihet følger også ansvar, og det er alles ansvar å bidra til at Veidekke opptrer etisk ansvarlig, i tråd med konsernets verdier og retningslinjer og med samfunnets lover og regler. Som ansatte i Veidekke må vi alltid være åpne for dialog om hva som er rett og galt, og vi skal søke råd hos kolleger og ledere når vi er i tvil.

Når vi bygger for samfunnet, bygger vi på samfunnets tillit. Denne tilliten bygger vi over tid, ved å opptre profesjonelt og redelig i alle relasjoner. Måten vi møter etiske problemstillinger på bidrar til å definere hvem vi er – som selskap og som mennesker.



Jimmy Bengtsson

02

Slik gjør vi det i Veidekke



2. Slik gjør vi det i Veidekke

2.1. Veidekkes forpliktelser

Som en av Skandinavias største entreprenører er Veidekke også en samfunnsbygger som bidrar til å løse sentrale oppgaver i både privat og offentlig sektor, og vi er stolte over å kunne spille en slik viktig rolle.

De etiske retningslinjene gir rammer for hvordan vi skal opptre for å sikre at Veidekke drives etisk, bærekraftig og samfunnsmessig ansvarlig. Retningslinjene angir prinsipper og regler som skal hjelpe oss å gjøre gode vurderinger og ta etisk riktige veivalg i det daglige arbeidet.

Veidekkes etiske retningslinjer gjelder for Veidekkes styremedlemmer, ansatte, innleid personale og leverandører.

2.2. Mitt ansvar som ansatt i Veidekke

Som ansatt i Veidekke har jeg ansvar for å gjøre meg kjent med og etterleve Veidekkes etiske retningslinjer. Veidekke forventer at jeg:

- handler i henhold til Veidekkes etiske retningslinjer, som beskrevet i dette dokumentet
- unngår aktiviteter som er eller kan fremstå som uetiske eller ulovlige
- rådfører meg med kolleger, leder etc. om jeg er usikker ved etiske utfordringer og dilemmaer
- melder fra ved mistanke om brudd på etiske retningslinjer eller lover og regler

2.3. Mitt ansvar som leder i Veidekke

Som leder i Veidekke er jeg en rollemodell som har betydelig påvirkning på hvordan vi håndterer ulike situasjoner. Jeg har derfor et særskilt ansvar for å bidra til at vi opptre etisk forsvarlig i alt vi gjør. Utover å etterleve de etiske retningslinjene forventes det at jeg:

- sørger for at ansatte og andre representanter for Veidekke forstår Veidekkehuset og verdiene og de etiske retningslinjene våre, og motiverer til at disse etterleves
- fremmer tillit, åpenhet og likeverd i arbeidsmiljøet, slik at ansatte kan uttrykke meninger og ta opp bekymringer i god tro og uten frykt for gjengjeldelse
- bidrar til resultat- og måloppnåelse ved å involvere ansatte og tilrettelegge for engasjement, samarbeid, kreativitet og utvikling
- treffer beslutninger til beste for Veidekkekonsernet

2.4. Veidekkes verdier

Arbeidsmodellen Veidekkehuset skal hjelpe oss å navigere riktig i hverdagen i Veidekke og styre hvordan vi leder og hvordan vi ter oss:

Profesjonell

Vi opptrer etisk korrekt, kjenner og etterlever lover og regler og gir kolleger, kunder og samarbeidspartnere våre beste råd. Vi har inngående kjennskap til markedene vi opererer i og behandler alle med respekt og som jevnbyrdige.

Redelig

Åpenhet, pålitelighet og ærlighet preger væremåten vår. Vi følger lover, interne retningslinjer og samfunnsnormer, og tar avstand fra uetisk og ulovlig yrkesutøvelse. Vi holder det vi lover, opptrer rettskaffent og setter verken egen eller andres integritet på prøve. Vi tilegner oss ikke urettmessig fortrolige opplysninger, og vi viderefremidler ikke fortrolige opplysninger eller utnytter disse i andre sammenhenger enn de er ment for.

Entusiastisk

Vi viser og skaper engasjement for det vi driver med. Sammen gjør vi hverandre gode, og vi er stolte over verdiene vi skaper.

Grensesprengende

Vi våger å tenke nytt, har ambisiøse mål, tar i bruk nye arbeidsmetoder og er toneangivende i bransjen.



[Insert Notetext]

Med selskapsverdiene som fundament legger vi til rette for et verdiskapende samspill med kunder og leverandører.

2.5. Våre rettesnorer ved etiske dilemmaer

Holdningene og beslutningene våre påvirker Veidekkes omdømme. Vi har selv ansvar for å gjøre kloke valg, som inngir tillit og trygghet, slik at Veidekke som markedsaktør forbindes med etiske verdier, profesjonalitet og redelighet.

Det er ikke alltid så lett å vite hvilken atferd og retning som er riktig. Kloke etiske valg forutsetter at vi kjenner til og forstår lover og regler, og at Veidekkes verdier stemmer overens med våre personlige verdier.

To rettesnorer skal hjelpe oss å håndtere etiske dilemmaer forsvarlig og i tråd med Veidekkes verdier:

- Offentlighetsprinsippet – I Veidekke er vi åpne og transparente. Alt vi gjør i jobbsammenheng skal vi også være villige til å stå for offentlig.
- Likhetsprinsippet – I Veidekke behandler vi like tilfeller likt og møter alle mennesker med samme grunnleggende respekt.

Når vi står overfor etiske dilemmaer, bør vi spørre oss:

- Vil det jeg gjør nå være i tråd med lover, Veidekkes verdier, etiske retningslinjer og andre styrende dokumenter?
- Vil det være greit at det jeg gjør blir offentlig kjent i sosiale eller tradisjonelle medier?
- Er handlingen knyttet til informasjon som allerede er offentlig kjent?
- Ville jeg ha behandlet noen av mine nærmeste på denne måten, eller ville jeg ha satt pris på bli behandlet slik selv?
- Har jeg eller mine kolleger håndtert en tilsvarende situasjon på samme måte tidligere?

Om handlingene strider mot Veidekkes verdier, eller du ikke kan svare "ja" på spørsmålene ovenfor, så er det grunn til å være ekstra på vakt – og velge en annen handlemåte.

I Veidekke kan du alltid søke råd hos kolleger og ledere dersom du står overfor vanskelige situasjoner, dilemmaer eller valg der du er i tvil hva som er etisk klokt å gjøre.

2.6. Si ifra ved kritikkverdige forhold

Åpenhet og trygghet skal prege Veidekke-kulturen. Vi møter mennesker med grunnleggende respekt og overholder lover og regler for virksomheten. Vi gir rom for å si ifra og tar imot tilbakemeldinger på en konstruktiv og respektfull måte. Det innebærer også at du kan varsle i god tro, uten frykt for gjengjeldelse og represalier.

Kritikkverdige forhold er omtalt i arbeidsmiljøloven og inkluderer brudd på lover samt etiske retningslinjer og andre interne styrende dokumenter. I

«Åpenhet
og trygghet
skal prege
Veidekke-
kulturen»

Veidekke tar vi varsling på alvor. Kritikkverdige forhold skal tas opp med nærmeste leder så tidlig som mulig. Hvis dette ikke er mulig, bør du benytte vår kanal for varsling av kritikkverdige forhold, der du kan varsle anonymt.

I tillegg til nærmeste leder, kan du også varsle HR, linjeleder på høyere nivå, verneombud, bedriftshelsetjenesten, tillitsvalgte eller konsernets direktør for compliance.

Dette betyr at jeg

- har ansvar for å si ifra med en gang, dersom jeg mistenker eller kjenner til brudd på Veidekkes etiske retningslinjer eller på lover og regler
- kan kontakte leder eller andre ansvarlige om jeg er usikker på om aktiviteter eller handlinger er å anse som kritikkverdige
- kan varsle i god tro, uten frykt for gjengjeldelse eller represalier

2.7. Konsekvens ved brudd på etiske retningslinjer og lovgivning

Brudd på disse etiske retningslinjene eller lovbrudd vil medføre reaksjoner. Det samme gjelder for ledere som ser bort fra eller tolererer slike brudd, enten de selv opptre uaktsomt, eller de har faktisk kjennskap til forholdet. Reaksjonene vil avhenge av hvor alvorlig bruddet er og kan innebære rapportering til relevant offentlig myndighet.

2.8. Sammenhengen mellom etikk og bærekraft

En bærekraftig utvikling imøtekommer dagens behov uten å ødelegge mulighetene for at kommende generasjoner skal få dekket sine. For Veidekke betyr det at vi skal drive virksomheten på en slik måte at beslutningene vi tar i dag ivaretar økonomiske, miljømessige og sosiale forhold i overskuelig fremtid.

Mange av temaene i disse retningslinjene omfattes av Veidekkes forpliktelse til FNs bærekraftsmål. Ved å gjøre etiske valg med forankring i Veidekkes verdier, kan vi bidra til bærekraftig utvikling.

Vi har tro på vi kan bidra til en mer bærekraftig verden – som bransje, som selskap og som enkeltpersoner. Vi har ansvar for å være oppdatert, slik at vi kan levere produkter og tjenester som er bærekraftige og etiske, av god kvalitet og i samsvar med lovkrav, bransjestandarder og utslippsavtaler. I Veidekke strekker vi oss langt for å overgå kundenes krav og forventninger til bærekraftige løsninger, og vi ser alltid etter måter å utvikle og forbedre leveransene på.

Veidekke er tilsluttet de ti prinsippene i FNs Global Compact, som adresseres i ulike kapitler i disse retningslinjene.

03

Våre medarbeidere



3. Våre medarbeidere

3.1. Helse, arbeidsmiljø og sikkerhet (HMS)

Veidekke har som mål å gi alle flere gode arbeidsår. Vi arbeider på en måte som forebygger sykdom, personskader og ulykker, og gir et trygt og sikkert arbeidsmiljø. Vi har alle ansvar for ikke å sette oss selv eller andre i fare. Vi deler god praksis og tilpasser opplæring i helse og sikkerhet til den enkeltes arbeidssituasjon og oppgaver.

Gjennom en global rammeavtale med Fellesforbundet, Norsk Arbeidsmandsforbund og International Federation of Building and Wood Workers har vi forpliktet oss til å jobbe for kontinuerlig forbedring på områdene arbeidsmiljø, partsforhold (arbeidsgiver–ansatt) og helse- og sikkerhetsstandarder på arbeidsplassen.

Dette betyr at jeg

- jobber på en måte som forhindrer personskade og som verken setter meg eller andre i fare
- sier ifra øyeblikkelig om jeg ser feil, mangler eller atferd som setter meg eller andre i fare i arbeidet. Jeg informerer også om tiltak som kan forebygge risiko

3.2. Likeverd, mangfold og inkludering

I Veidekke behandler vi alle vi møter med høflighet og respekt. Vi verdsetter mangfold og tolererer ikke diskriminering, trakassering, mobbing eller trusler av noe slag. Handlinger som med rimelighet kan oppfattes støtende eller skremmende, inkludert enhver form for uønsket oppmerksomhet av seksuell karakter, er ikke akseptert.

Dette betyr at jeg

- behandler alle rettferdig med respekt og verdighet, uavhengig av kjønn, nasjonalitet, hudfarge, religion, seksuell legning, politiske synspunkter eller annet
- tar beslutninger på vegne av Veidekke basert på kvalifikasjoner og ikke bryter med prinsippet om likebehandling
- aldri deltar i trakassering, mobbing, vold på arbeidsplassen eller annen atferd som kolleger eller forretningspartnere kan oppleve som truende eller nedverdiggende
- aldri misbruker posisjon eller myndighet overfor kolleger eller andre
- sier ifra dersom jeg ser uakseptabel adferd fra en kollega

«I Veidekke behandler vi alle vi møter med høflighet og respekt»



[Insert picturetext here]

3.3. Narkotika og alkohol

Veidekke er en rusfri arbeidsplass, og all bruk, oppbevaring og/eller omsetning av narkotiske stoffer er forbudt.

Ved anledninger der det er tilgang på alkohol, eksempelvis ved representasjon, reisevirksomhet, deltakelse på kurs og konferanser og andre arbeidsrelaterte anledninger, viser vi måtehold og opptre på en måte som ikke går ut over Veidekkes omdømme eller egen eller andres integritet.

Dette betyr at jeg

- aldri jobber under påvirkning av alkohol eller andre rusmidler og viser måtehold på arrangementer i jobbsammenheng

3.4. Beskyttelse av informasjon og personopplysninger

I Veidekke tar vi informasjonssikkerhet på alvor. Vi etterlever interne retningslinjer for behandling av informasjon og ivaretar konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet, for eksempel i forbindelse med forretningshemmeligheter og annen forretningskritisk informasjon. Vi

forhindrer at uvedkommende får tilgang til informasjon og sikrer at informasjon er korrekt og tilgjengelig ved behov.

Personopplysninger er opplysninger og vurderinger som kan knyttes til deg, og direkte eller indirekte kan identifisere deg som person. Personvern er retten til personlig integritet, privatliv og å bestemme over dine egne personlige opplysninger.

Veidekke ivaretar personlig integritet når vi behandler personopplysninger om ansatte og kunder, leverandører og andre eksterne vi kommer i kontakt med gjennom forretningsvirksomheten. All behandling av personopplysninger, som innhenting, registrering, bruk, lagring og sletting, skjer i henhold til gjeldende lover og regler. I Veidekke anser vi slik informasjon som konfidensiell.

Dette betyr at jeg

- tar hensyn til andres privatliv og personopplysninger
- forstår at all behandling av personopplysninger må ha et klart formål og skal skje med respekt for personens integritet og rettigheter
- behandler kun informasjon jeg er autorisert til, og jeg håndterer denne informasjonen med respekt, konfidensialitet og i tråd med lovgivningen
- er kjent med at jeg har rett til innsyn i, retting, sletting og begrensnig av personopplysninger min arbeidsgiver samler inn og behandler om meg
- er kjent med og følger Veidekkes krav til informasjonssikkerhet ved håndtering av selskapets informasjon
- har taushetsplikt, også etter at ansettelsesforholdet eller engasjement for Veidekke er avsluttet
- øyeblikkelig rapporterer til nærmeste leder eller personvernombudet hvis jeg blir kjent med brudd på regler for behandling av informasjon av virksomhetskritisk karakter eller knyttet til personvernregler, inkludert uautorisert tilgang til slike opplysninger

04

Vår forretningspraksis



4. Vår forretningspraksis

4.1. Korrupsjon og bestikkelser

Korrupsjon innebærer at en person gir, krever eller mottar tilbud om en utilbørlig fordel i forbindelse med stilling, verv eller oppdrag for Veidekke. Slike fordeler kan være bestikkelser, tilretteleggingsbetalinger, påvirkningshandel og andre økonomiske og ikke-økonomiske fordeler. Korrupsjon undergraver sosial rettferdighet og konkurranse på rene forretningsmessige vilkår og utsetter Veidekke for betydelig risiko av både juridisk, økonomisk og omdømmemessig karakter.

Korrupsjon er ulovlig og tolereres ikke i noen form. Veidekke følger alle lover og regler på området og opptrer profesjonelt, redelig og transparent, i tråd med vårt verdigrunnlag.

Dette betyr at jeg

- er kjent med og etterlever Veidekkes verdier. Jeg forstår hvilket ansvar som ligger i verdien «redelighet» og opptrer redelig, rettskaffent og med åpenhet i arbeidet
- bidrar aldri til korrupsjon og tolererer ingen form for korrupsjon
- aldri under noen omstendigheter vil tilby, gi, etterspørre, kreve, godta eller motta noen form for utilbørlig betaling eller fordel
- sier ifra, i tråd med Veidekkes regler om varsling, hvis jeg observerer eller mistenker at korrupsjon eller bestikkelser forekommer i våre virksomheter eller hos leverandører eller samarbeidspartnere
- kontakter min nærmeste leder dersom jeg er i tvil om mine handlinger, beslutninger eller observasjoner bryter eller kan oppfattes som å bryte med våre etiske retningslinjer, policy for anti-korrupsjon eller lover og regler på området
- kontakter Veidekkes advokater eller konsernets direktør for compliance dersom jeg trenger ytterligere veiledning

4.2. Innsideinformasjon

Informasjon som ikke er offentlig kjent i markedet, og som kan påvirke finansielle instrumenter og kursen på Veidekke-aksjen, betegnes som innsideinformasjon. Eksempler er informasjon om nye eller nåværende prosjekter, finansielle resultater og oppkjøp. Å handle aksjer basert på slik informasjon er forbudt.

I Veidekke behandler vi slik informasjon konfidensielt og deler den med markedet i tråd med lover, forskrifter og børsens egne regler. Vi deler ikke konfidensiell informasjon, vi handler aldri med Veidekkes aksjer på grunnlag av innsideinformasjon, og vi gir heller ikke råd om aksjehandel ut fra slik informasjon.

Dette betyr at jeg

- vet at innsidehandel er forbudt og verken deler informasjon, gir råd om eller handler i Veidekkes aksjer basert på innsideinformasjon
- vet at informasjon som kan påvirke Veidekkes aksjekurs kun skal formidles av særskilt utpekte personer. Ved forespørsler om informasjon vil jeg henvise til disse.
- kan rådføre meg med nærmeste leder hvis jeg er usikker på om jeg sitter på innsideinformasjon

4.3. Misligheter og tyveri

Misligheter er bevisste, uredelige handlinger for å oppnå en urettmessig eller ulovlig fordel. Det omfatter både misbruk eller tyveri av Veidekkes eiendeler og ulovligheter som berører økonomi og regnskap.

I Veidekke opptrer vi ærlig, redelig og med integritet. Vi tilegner oss aldri noen form for økonomisk fordel eller vinning gjennom ulovlig, uredelig eller uetisk atferd fra verken Veidekke, kunder, leverandører eller samarbeidspartnere.

I Veidekke beskytter vi selskapets eiendeler mot skade, tyveri og misbruk, og benytter dem på en forsvarlig måte til arbeid som er i tråd med våre verdier og etiske retningslinjer.

Dette betyr at jeg

- kun registrerer utlegg som er påløpt i forbindelse med arbeidet mitt for Veidekke, og at utleggene er i tråd med våre verdier, etiske retningslinjer og styrende dokumenter
- ikke benytter selskapets eiendeler til personlig formål eller til egen inntektservervelse, med mindre det er avklart med leder og tillatt i våre styrende dokumenter

4.4. Interessekonflikter

Veidekke respekterer ansattes rettigheter til å forvalte private interesser og investeringer. Samtidig er det forventet at vi opptrer lojalt overfor Veidekke og selskapets interesser.

At ansatte og tillitsvalgte engasjerer seg i roller og verv utenfor virksomheten, ser Veidekke i utgangspunktet som positivt. Likevel kan det oppstå situasjoner der private interesser kommer i konflikt med Veidekkes, og det kan påvirke evnen til å fatte riktig beslutning på vegne av Veidekke.

Vi ønsker å unngå at det oppstår konflikt mellom ansattes private (eller nærstående) interesser og Veidekkes, eller at andre kan oppfatte at det finnes slike interessekonflikter. For å unngå at det kan stilles spørsmål ved vår egen eller Veidekkes habilitet og integritet, kontakter vi nærmeste leder med én gang det oppstår situasjoner og roller som kan medføre faktisk eller oppfattet interessekonflikt.

Dette betyr at jeg

- av hensyn til Veidekkes omdømme, tillit og integritet ikke deltar i aktiviteter som kan føre til interessekonflikter eller at det blir stilt spørsmål om min habilitet
- straks informerer min nærmeste leder for å avklare situasjoner som kan medføre interessekonflikt og særlig i forbindelse med:
 - Mulig eller faktisk inhabilitet
 - Verv, inkludert styreverv
 - Eierinteresser i virksomheter der Veidekke har en forretningsrelasjon
 - Nære relasjoner jeg har i Veidekke eller i virksomheter der Veidekke har en forretningsrelasjon

[Insert picturetext here].



05

Leverandører og samarbeidspartnere



5. Leverandører og samarbeidspartnere

5.1. Leverandører og samarbeidspartnere

Veidekkes forretningsforhold hviler på tillit og åpenhet. Våre leverandører og samarbeidspartnere er helt avgjørende for at vi skal kunne drive virksomheten vår, men de kan også medføre risiko med hensyn til drift, juridiske forhold og omdømme. Vi håndterer denne risikoen gjennom å ha god kjennskap til disse partnerne og markedene vi alle opererer i. Vi forventer at leverandører og samarbeidspartnere deler vår holdning til etikk og etterlevelse, og at de følger gjeldende lovgivning, respekterer menneskerettigheter og etterlever våre etiske krav.

Skatteunndragelse er ulovlig praksis der en person eller selskap unngår å betale en skatteforpliktelse. Vi aksepterer ikke at personer som jobber for eller på vegne av Veidekke legger til rette for skatteunndragelse.

Veidekke skal basere sitt samarbeid med leverandørene på rettferdighet, åpenhet og god kommunikasjon. Gjensidig respekt er et avgjørende premiss for gode samarbeid. I forhandlinger skal vi opptre med respekt for våre leverandører.

Dette betyr at jeg

- tydelig og regelmessig kommuniser og følger opp Veidekkes forventninger til våre leverandører og samarbeidspartnere

5.2. Etterlevelse av konkurransereglene

Etterlevelse av konkurransereglene er et viktig premiss for at samfunnet og bransjen vi er en del av skal fungere. Alle som handler på vegne av Veidekke skal opptre i tråd med konkurranserettslige lover og regler og bidra til at vi konkurrerer lovlige, etisk og i tråd med Veidekkes verdier «profesjonalitet» og «redelighet», til beste for Veidekke og kundene våre.

Dette betyr at jeg

- ikke skal delta i noen form for samarbeid med konkurrenter om priser, markedsandeler, anbud eller annet som strider med konkurransereglene
- skal kontakte Veidekkes advokater dersom jeg er usikker på om en aktivitet kan være i strid med konkurransereglene
- skal dokumentere at det jeg gjør er i samsvar med gjeldende konkurranseregler
- straks skal kontakte nærmeste leder og Veidekkes advokater dersom jeg blir klar over at slikt konkurranselovstridig samarbeid forekommer i Veidekke

5.3. Representasjon, kundepleie, reiser og gaver

Gaver, kundepleie, representasjon og reiser kan i noen omstendigheter innebære interessekonflikter, korrupsjon og bestikkelser, eller bli oppfattet som dette. Veidekke har derfor klare regler for representasjon, kundepleie, reiser og gaver.

I Veidekke påser vi at alle former for gjestfrihet vi mottar eller deltar på, for eksempel i form av sammenkomster, måltider eller underholdning, har et klart faglig formål som er i Veidekkes interesse. Vi dekker våre egne kostnader når vi deltar på slike arrangementer og er åpne om all relasjonsbygging. Vi utviser særlig aktsomhet i forbindelse med tilbudsprosesser.

Dette betyr at jeg

- ikke tar imot eller gir gaver eller annet som påvirker eller oppfattes å påvirke min eller andres integritet og beslutninger
- har et klart faglig eller forretningsmessig mål på vegne av Veidekke når jeg tar imot eller tilbyr gjestfrihet, og at kostnaden ved deltakelsen er nøktern. Enten Veidekke er arrangør eller deltaker, skal jeg i forkant av aktiviteten vurdere forhold som:
 - innhold, bakgrunn og formål
 - typen arrangement og verdien av det
- alltid sørger for at Veidekke dekker alle kostnader til reise, overnatting og andre utgifter knyttet til deltakelsen, i henhold til gjeldende regler
- kontakter min nærmeste leder eller Veidekkes advokater hvis jeg er usikker på om jeg kan arrangere, delta i eller motta gjestfrihet og ikke finner svar på dette i relevante policyer eller retningslinjer

06

Vår omverden



6. Vår omverden

6.1. Menneskerettigheter

Respekt for menneskerettighetene, basert på FNs grunnprinsipper om forretningsvirksomhet og menneskerettigheter, ligger til grunn for alt vi gjør.

Arbeidslivskriminalitet innebærer utnyttelse av arbeidstakere og brudd på lover som blant annet regulerer lønns- og arbeidsforhold, skatter og avgifter. Svart arbeid, barnarbeid, tvangsarbeid, hindring av fri bevegelse av arbeidskraft og sosial dumping er eksempler på kriminalitet som bidrar til å undergrave viktige samfunnsinteresser og -strukturer, og som medfører vesentlig dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn for andre arbeidstakere.

I Veidekke følger vi gjeldende lover. Vi tolererer ikke noen former for arbeidslivskriminalitet og bidrar til å bekjempe dette gjennom et organisert arbeidsliv. Alle Veidekke-ansatte har rettigheter, lønn og betingelser i tråd med lovgivning, og vi sørger for at arbeidslivskriminalitet som svart arbeid, barnarbeid, tvangsarbeid eller sosial dumping ikke forekommer i våre leverandørledd.

Veidekke støtter opp om ILOs erklæring om grunnleggende rettigheter for arbeidstakere, som bl.a. omfatter organisasjonsfrihet, kollektiv forhandlingsrett og tiltak mot diskriminering og tvangs- og barnarbeid.

Dette betyr at jeg

- respekterer og overholder arbeidsrettigheter og bidrar til å bekjempe svart arbeid og sosial dumping for mine kolleger, så vel som for kunder, leverandører og samarbeidspartnere
- har ansvar for å si ifra til nærmeste leder, dersom jeg er bekymret for, ser eller blir gjort kjent med arbeidslivskriminalitet eller brudd på arbeidstakerrettigheter

6.2. Miljø og klima

Gjennom hele livsløpet til våre prosjekter, produkter og tjenester, har vi i Veidekke fokus på å ta valg som er etisk riktige for miljø og klima. I Veidekke utvikler og benytter vi teknologi og materialer som tjener miljøet og reduserer klimagassutslipp, energiforbruk, ressursforbruk og bruk av stoffer og avfall som er farlige for helse og miljø. Våre produkter og tjenester skal være bærekraftige, med høy kvalitet og med lav klima- og miljøpåvirkning, og vi bruker rene produkter og ikke-truede og fornybare ressurser i produksjonen. Veidekke har en føre-var-tilnærming til miljøutfordringer. Det innebærer at vi skal unngå vesentlig skade på naturen og miljøet når vi treffer beslutninger. Vurdering av risiko for miljøpåvirkning skal inngå i prosjektgjennomføringen, og hvis det er risiko

for alvorlige miljøskader, skal vi alltid implementere tiltak for å forhindre miljøskader.

Veidekke skal oppfordre kunder, leverandører og interessenter til å velge miljøvennlige løsninger.

Dette betyr at jeg

- tar ansvar for at vi leverer produkter og tjenester som er i tråd med Veidekkes verdier, av høy kvalitet og bidrar til å forbedre miljø og klima
- er faglig oppdatert, reflekterer over hvordan arbeidet og de etiske valgene jeg gjør påvirker miljø og klima, og kontinuerlig ser etter muligheter for å forbedre leveransene våre
- gjør meg kjent med og overholder krav og prosedyrer knyttet til valg av materialer og håndtering av farlige kjemikalier, stoffer og materialer
- bidrar til at vi overholder forpliktelsene i Parisavtalen og begrenser unødig forbruk av energi og materialer i mitt virke
- snarlig kontakter nærmeste leder, kvalitetssjef, miljørådgiver eller bærekraftsdirektør dersom jeg observerer eller blir gjort kjent med kvalitets- eller miljømessige forhold som strider mot Veidekkes etiske retningslinjer eller styrende dokumenter

[Insert picturetext here].



Veidekke ASA
Skabos vei 4
Postboks 505 Skøyen
0214 Oslo

